



Департамент культуры мэрии города Ярославля  
Муниципальное учреждение культуры  
**МУЗЕЙ ИСТОРИИ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ**  
имени В.Г. Извекова

**ПРИКАЗ**

24.12.2025

№ 194

Об утверждении плана мероприятий  
по противодействию коррупции на 2026 год

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273 ФЗ «О противодействии коррупции», протоколом заседания антикоррупционной комиссии муниципального учреждения культуры «Музей истории города Ярославля имени В.Г. Извекова» от 23.12.2025 № 4-2025 и в целях организации эффективной работы по противодействию коррупции, устранения порождающих её причин и условий, обеспечения законности в деятельности учреждения, защиты законных интересов граждан от угроз, связанных с коррупцией в сфере культуры

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Утвердить «План работы антикоррупционной комиссии муниципального учреждения культуры «Музей истории города Ярославля имени В.Г. Извекова» на 2026 год» (Приложение 1).
2. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2026 год (Приложение 2).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

А.В. Нечаев

ПЛАН  
работы антикоррупционной комиссии  
муниципального учреждения культуры  
«Музей истории города Ярославля имени В.Г. Извекова»  
на 2026 год

№ п/п	Повестка дня	Планируемая дата заседания
1	2	3
1.	Об итогах выполнения плана и утверждении отчета о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции муниципального учреждения культуры «Музей истории города Ярославля им. В.Г. Извекова» за 2025 год	1 квартал 2026 г.
2.	Об организации работы по осуществлению закупок товаров, работ, услуг муниципальным учреждением культуры «Музей истории города Ярославля имени В.Г. Извекова» в 2026 году.	2 квартал 2026 г.
3.	О результатах соблюдения работниками муниципального учреждения культуры «Музей истории города Ярославля имени В.Г. Извекова» требований Антикоррупционной политики в 2026 году.	3 квартал 2026 г.
4.	О предложениях в план по противодействию коррупции муниципального учреждения культуры «Музей истории города Ярославля имени В.Г. Извекова» на 2026 г.; Об утверждении плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2027 год.	4 квартал 2026 г.

ПЛАН  
мероприятий по противодействию коррупции  
муниципального учреждения культуры  
«Музей истории города Ярославля имени В.Г. Извекова»  
на 2026 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок выполнения
1. Нормативное обеспечения противодействия коррупции			
1.1.	Обеспечение эффективного контроля за соблюдением сотрудниками музея ограничений, предусмотренных действующим законодательством, кодексом этики и служебного поведения сотрудников музея	Директор	Постоянно
1.2.	Ознакомление вновь принятых сотрудников с Антикоррупционной политикой учреждения	Инспектор по кадрам	Постоянно
2. Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников			
2.1.	Проведение информирования сотрудников музея об изменениях антикоррупционного законодательства, ознакомление с нормативно-правовыми и иными актами в сфере противодействия коррупции.	Директор	Постоянно
2.2.	Формирование обстановки в коллективе, направленной против взяточничества, проявления корыстных интересов в ущерб интересам работы	Директор	В течение года
3. Мероприятия по организации антикоррупционного образования и воспитания.			
3.1.	Усиление персональной ответственности работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	Директор	Постоянно
3.2.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками музея о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки, либо как согласие принять взятку, или как просьба о	Директор	По мере необходимости

	даче взятки.		
3.3.	Ведение учета обращений граждан и юридических лиц на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников музея, осуществление анализа указанных обращений	Заместитель директора	Постоянно
3.4.	Оперативное информирование сотрудников о результатах служебных проверок, обстоятельств совершения коррупционных поступков и мерах по отношению к виновным лицам	Директор	В течение года
4. Меры по совершенствованию управления в целях предупреждения коррупции			
4.1.	Информационное взаимодействие директора музея с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	Директор Заместитель директора	По мере необходимости
4.2.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий контрактов и оформлением актов выполнения работ по закупкам товаров, работ, услуг по Федеральному закону от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор Главный бухгалтер	Постоянно
4.3.	Организация контроля за законностью использования внебюджетных средств, распределением стимулирующей части фонда оплаты труда	Директор Главный бухгалтер	Постоянно
4.4.	Организация контроля за оказанием платных услуг в музее	Директор Главный бухгалтер	Постоянно
5. Организационно-управленческие меры по обеспечению антикоррупционной деятельности в музее			
5.1.	Обеспечение деятельности антикоррупционной комиссии в музее	Заместитель директора	Проведение заседаний 1 раз в квартал
5.2.	Организация эффективного контроля за соблюдением законодательства о защите персональных данных сотрудников музея, посетителей музейного сайта	Инспектор по кадрам Заместитель директора	Постоянно

6. Обеспечение прав граждан на доступность информации о деятельности музея			
6.1.	Организация личного приема граждан руководством музея	Директор	По мере необходимости
6.2.	Публикация на официальном сайте музея в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о своей деятельности	Заместитель директора	В течение года
6.3.	Размещение на официальном сайте музея в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на стендах в музее информации о часах приема граждан, о видах и стоимости предоставляемых услуг, контактах вышестоящей организации.	Заместитель директора	В течение года