

УТВЕРЖДАЮ

Начальник управления
 Руководитель (подписное лицо, должность)
 Управление культуры мэрии города Ярославля
 (наименование органа, осуществляющего бюджетные средства (учредителя))
 О.В. Кшорова
 (подпись) (расшифровка подписи)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 2
 на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

Наименование муниципального учреждения **МУНИЦИПАЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ "МУЗЕЙ ИСТОРИИ ГОРОДА ЯРОСЛАВЛЯ ИМЕНИ В.Г. ИЗВЕКОВА"**

Раздел 1

Наименование муниципальной работы **Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций**

Код работы по региональному перечню **0081**

ОКВЭД работы по региональному перечню **9102 - Деятельность музеев**

Категории потребителей муниципальной работы **В интересах общества**

1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

Уникальный номер работы	Содержание муниципальной работы	Условия (формы) выполнения муниципальной работы	Показатели качества муниципальной работы		Значение показателя качества муниципальной работы			Допустимое отклонение от установленных значений показателей, ед
			наименование показателя	единица измерения	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
910210.P.76.1.00810013001			Количество музейных предметов, внесенных в электронный каталог в отчетном году	Единица	1400	0	0	140

2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы

Уникальный номер работы	Содержание муниципальной работы	Условия (формы) выполнения муниципальной работы	Показатели объема муниципальной работы		Значение показателя объема муниципальной работы			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			Допустимое отклонение от установленных значений показателей, ед
			наименование показателя	единица измерения	2025 год	2026 год	2027 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
910210.P.76.1.00810013001			Количество предметов	Единица	32720	32850	32980				3272

3. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной работы в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее выполнение на платной основе, либо порядок их установления

(заполняется в случае выполнения работы на платной основе, указываются нормативные акты, которыми предусмотрено выполнение работы на платной основе, и устанавливающие цены (тарифы))

4 Требования к условиям, порядку и результатам выполнения муниципальных работ

Раздел 2

Наименование муниципальной работы	Организация и проведение культурно-массовых мероприятий
Код работы по региональному перечню	0085
ОКВЭД работы по региональному перечню	9102 - Деятельность музеев
Категории потребителей муниципальной работы	Физические лица, Юридические лица

1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы:

Уникальный номер работы	Содержание муниципальной работы	Условия (формы) выполнения муниципальной работы	Показатели качества муниципальной работы		Значение показателя качества муниципальной работы			Допустимое отклонение от установленных значений показателей, ед.
			наименование показателя	единица измерения	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
900310.P.76.1.00850059001	Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия)		Количество участников	Человек	250	250	250	25
900310.P.76.1.00850060001	Творческих (фестиваль, выставка, конкурс, смотр)		Количество участников	Человек	150	0	0	15

2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы:

Уникальный номер работы	Содержание муниципальной работы	Условия (формы) выполнения муниципальной работы	Показатели объема муниципальной работы		Значение показателя объема муниципальной работы			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			Допустимое отклонение от установленных значений показателей, ед.
			наименование показателя	единица измерения	2025 год	2026 год	2027 год	2025 год	2026 год	2027 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
900310.P.76.1.00850059001	Культурно-массовых (иные зрелищные мероприятия)		Количество проведенных мероприятий	Единица	1	1	1				0
900310.P.76.1.00850060001	Творческих (фестиваль, выставка, конкурс, смотр)		Количество проведенных мероприятий	Единица	1	0	0				0

3. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной работы в случаях, если законодательством Российской Федерации предусмотрено ее выполнение на платной основе, либо порядок их установления

(заполняется в случае выполнения работы на платной основе, указываются нормативные акты, которыми предусмотрено выполнение работы на платной основе, и устанавливающие цены (тарифы))

4. Требования к условиям, порядку и результатам выполнения муниципальных работ

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

Реорганизация или ликвидация учреждения. Изменение типа существующего учреждения. Иные случаи, когда учреждение не обеспечивает выполнение муниципального задания или имеются основания предполагать, что муниципальное задание не будет выполнено в полном объеме или в соответствии с иными установленными требованиями

1. Основания для досрочного прекращения (приостановления) выполнения муниципального задания

2. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Главный распорядитель бюджетных средств (учредитель)
----------------	---------------	--

Ежеквартальный мониторинг выполнения муниципального задания	1 раз в квартал	управление культуры мэрии города Ярославля
Плановая проверка	ежегодно	управление культуры мэрии города Ярославля

3 Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

1 раз в квартал

Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

до 10 числа месяца, следующего за отчетным Годовой отчет - до 20 января года, следующего за отчетным Предварительный отчет - до 15 ноября отчетного года

Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4 Иная информация, связанная с выполнением муниципального задания